**大学生创新创业管理系统****使用指南**

**——教师**

# 一、登录系统

输入网址（cxcy.bit.edu.cn），点击首页右上角的“登录”选项，弹出系统登录界面，进入统一身份认证。登录后，点击右上角头像，可以点击进入后台管理页面和退出系统。如图所示。







# 二、中期审核（5月23日9：00-5月29日23：55）

指导教师进入中期管理-指导教师审核项目，进行中期报告审核，根据项目信息选择“2021校级”或者“2021国创、市创”批次，可单独审核或者批量审核。





单独审核：



批量审核





如有项目团队负责人联系您进行项目变更审核，可参考以下操作进行。

# 三、信息变更审核（5月23日9：00-5月29日23：55）

指导教师进入项目异动管理-项目变更申请-指导教师审核项目变更，进行审核，根据项目信息选择“2021校级”或者“2021国创、市创”批次，可单独审核或者批量审核。

